

Приложение № _____

к Контракту № _____

от «_____» _____ 20__ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Выполнение работ по облицовке фасада помещений на территории базы района Ростокино

1 Общая информация об объекте закупки

1.1 Объект закупки: Выполнение работ по облицовке фасада помещений на территории базы района Ростокино

1.2 Код и наименование Классификатора предметов заказа: 02.05.01.02 - РАБОТЫ/РЕМОНТ КАПИТАЛЬНЫЙ/РЕМОНТ КАПИТАЛЬНЫЙ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ/РЕМОНТ КАПИТАЛЬНЫЙ НЕЖИЛЫХ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1.3 Наименование позиций Справочника предметов заказа: согласно Приложению 1.

1.4 Место выполнения работ: согласно Приложению 1, Приложению 2.

1.5 Объем работ: согласно Приложению 1, Приложению 2.

1.6 Срок выполнения работ: согласно Приложению 1.

1.7 Приложения к Техническому заданию:

- Приложение 1 – «Перечень объектов закупки».
- Приложение 2 – «Сметная документация».

Термины и определения

Нежилой объект капитального строительства непроизводственного назначения – нежилое здание (помещение) или сооружение непроизводственного назначения (за исключением линейных сооружений), неотделимо связанное с земельным участком, где оно расположено (за исключением неотделимых улучшений земельного участка - замощений, покрытий), конструкция которого не позволяет его демонтаж и перемещение без нанесения ущерба целостности объекта, а также его назначению и функциям.

Нежилое здание непроизводственного назначения - разновидность созданного в результате строительства наземного объекта с помещениями, сетями и системами инженерно-технического обеспечения, имеющего надземную и (или) подземную части, предназначенного для осуществления хозяйственной или иной деятельности людей.

Сооружение непроизводственного назначения - инженерно-строительный объект, назначением которого является обеспечение различных технических функций.

Капитальный ремонт – комплекс строительных и организационно-технических мероприятий, направленных на восстановление конструкций, элементов и систем инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства, а также на улучшение их эксплуатационных

характеристик, с заменой при необходимости конструктивных элементов строительных конструкций, инженерно-технического оборудования и сетей данных объектов.

Скрытые работы – работы, в соответствии с технологией проведения которых не представляется возможным осуществление визуальной оценки результата их проведения после выполнения последующих работ без вскрытия, разборки или повреждения строительных конструкций и (или) участков систем инженерно-технического обеспечения.

Нежилое помещение - часть нежилого здания или сооружения непроизводственного назначения, ограниченная строительными конструкциями.

2 Стандарт работ

2.1 Подрядчик обязан выполнить работы по капитальному ремонту (далее – работы) нежилого объекта капитального строительства непроизводственного назначения (далее – объект) в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом и настоящим Техническим заданием, а также в соответствии с Приложением 2 "Проектная документация", Приложением 3 "Сметная документация" к настоящему Техническому заданию и требованиями актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания.

2.2 Для взаимодействия с Заказчиком Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Контракта назначить ответственное контактное лицо, выделить адрес электронной почты для приема данных (запросов, писем) в электронной форме, номер телефона. Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию о лице, ответственном за выполнение работ на объекте, с указанием предоставляемых ему полномочий (включая право подписания и согласования журналов выполненных работ, актов выполненных работ) и уведомить об этом Заказчика согласно требованиям статьи «Прочие условия» Контракта. Об изменении контактной информации Подрядчик обязан уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

2.3 Подрядчик обязан разработать и передать Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Контракта проект производства работ и график производства работ в соответствии с актом, указанным в пункте 7.20 настоящего Технического задания. Заказчик согласовывает проект производства работ и график производства работ в течение 3 (трех) рабочих дней после предоставления Подрядчиком.

2.4 В случае наличия по месту выполнения работ пропускного и внутриобъектового режимов Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Контракта предоставить Заказчику список сотрудников для прохода на место выполнения работ.

2.5 Во время выполнения работ Подрядчик обязан обеспечить Заказчику доступ на объект.

2.6 Проведение работ должно быть обеспечено Подрядчиком материалами, количество, виды и характеристики которых установлены в соответствии с Приложением 2 "Проектная документация", Приложением 3 "Сметная документация" к настоящему Техническому заданию.

2.7 Перед началом выполнения работ Подрядчик предоставляет сертификаты качества, декларации соответствия, техническую документацию производителя материалов.

2.8 Подрядчик обязан оформлять ордера (разрешения) на проведение земляных работ, установку временных ограждений, размещение временных объектов, а также осуществлять установку временных ограждений объекта в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.11 и

7.10 настоящего Технического задания.

2.9 Все виды погрузочно-разгрузочных работ, транспортировка материалов и оборудования к месту проведения работ обеспечиваются Подрядчиком своими силами и (или) за свой счет.

2.10 Подрядчик осуществляет складирование материалов и строительных отходов в специально отведенных Заказчиком местах, в соответствии с Приложением 2 "Проектная документация", Приложением 3 "Сметная документация" к настоящему Техническому заданию и ежедневно обеспечивает их вывоз.

2.11 При выполнении работ Подрядчик должен содержать прилегающие к объекту территории в чистоте. Не допускается загромождение и загрязнение строительными материалами и (или) отходами эвакуационных путей и других мест общего пользования. Любые перемещения материалов и мусора осуществляются только в плотной упаковке, не допускающей просыпания или проливания жидких и сыпучих веществ.

2.12 Подрядчик обеспечивает вывоз и сдачу отходов, в том числе полученных в ходе демонтажных работ, на лицензированные полигоны в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.12 настоящего Технического задания. Возвратные материалы остаются в распоряжении Подрядчика.

2.13 Подрядчик обязан соблюдать правила привлечения и использования иностранной рабочей силы в соответствии с требованиями актов, указанных в пунктах 7.3 и 7.4 настоящего Технического задания.

2.14 Подрядчик при выполнении работ, должен обеспечить своих сотрудников инвентарем, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, необходимыми для выполнения работ, в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.19 настоящего Технического задания.

2.15 Работы, нарушающие покой граждан и тишину, должны выполняться Подрядчиком в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.9 настоящего Технического задания.

2.16 Подрядчик обязан вести журнал учета выполненных работ в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.16 настоящего Технического задания. Журнал учета выполненных работ ведется на бумажном носителе и передается Заказчику вместе с отчетными документами в порядке, предусмотренном пунктом 2.23 настоящего Технического задания.

2.17 Подрядчик обязан вести исполнительную документацию согласно требованиям акта, указанного в пункте 7.18 настоящего Технического задания. Все текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, передаются Заказчику вместе с отчетными документами в порядке, предусмотренном пунктом 2.23 настоящего Технического задания.

2.18 Скрытые работы предъявляются Заказчику или уполномоченному представителю Заказчика по мере их готовности с оформлением актов освидетельствования скрытых работ согласно требованиям акта, указанного в пункте 7.18 настоящего Технического задания. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки и подписания актов освидетельствования скрытых работ Заказчиком или уполномоченным представителем Заказчика.

2.19 При выполнении работ Подрядчик самостоятельно обеспечивает и согласовывает с уполномоченными организациями подключение к электрической сети объекта, подключение и отключение инженерных систем объекта, ввод инженерных систем в эксплуатацию и регистрацию в

органах государственного технического надзора.

2.20 Подрядчик своими силами и (или) за свой счет оплачивает потребленные в период производства работ на объектах ремонта коммунальные ресурсы.

2.21 Подрядчик уведомляет Заказчика о факте выполнения работ на объекте в течение 1 (одного) рабочего дня с даты окончания выполнения работ.

2.22 В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания выполнения работ производится уборка объекта, вывоз мусора, материалов и использованного при выполнении работ оборудования (инструментов).

2.23 Подрядчик предоставляет Заказчику отчетную документацию и электронный структурированный Документ о приемке. Комплект отчетной документации должен включать:

- журнал учета выполненных работ по форме КС-6А;
- акты освидетельствования скрытых работ. Все Акты скрытых работ должны иметь фотофиксацию, передаваемую на электронном носителе (диск, флеш-карта);

2.24 В составе отчетных документов Подрядчик передает Заказчику следующую исполнительную документацию:

- реестр исполнительной документации;
- акт открытия объекта;
- приказы о назначении должностных лиц на объекте в соответствии с актом, указанным в пункте 7.20 настоящего Технического задания;
- копии документов, подтверждающих вывоз строительных отходов и мусора в соответствии с актом, указанным в пункте 7.20 настоящего Технического задания;
- извещение заказчика об окончании строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта (для назначения рабочей комиссии) в соответствии с Приложением 9 акта, указанного в пункте 7.23 настоящего Технического задания;
- письмо Заказчику о назначении государственной комиссии (после устранения замечаний, выявленных рабочей комиссией) в соответствии с актом, указанным в пункте 7.22 настоящего Технического задания;
- приказ о назначении приемочной комиссии (госкомиссии) в соответствии с актом, указанным в пункте 7.22 настоящего Технического задания;
- акт приемочной комиссии (госкомиссии) в соответствии с актом, указанным в пункте 7.22 настоящего Технического задания;
- журнал авторского надзора (при наличии договора Авторского надзора) в соответствии с актом, указанным в пункте 7.15 настоящего Технического задания;
- журнал входного контроля в соответствии с актом, указанным в пункте 7.20 настоящего Технического задания;
- специальные журналы работ (при выполнении специальных работ) в соответствии с актом, указанным в пункте 7.23 настоящего Технического задания;
- акты выноса в натуру осей объекта капитального строительства/капитального ремонта (применительно к вновь устраиваемым объектам) в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.18 и 7.20 настоящего Технического задания;
- акты освидетельствования ответственных строительных конструкций в соответствии с актами,

указанными в пунктах 7.18 и 7.20 настоящего Технического задания;

- акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.18 и 7.20 настоящего Технического задания;
- комплект исполнительных чертежей с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или о внесенных в них по согласованию с проектировщиком изменениях, сделанных лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.18 и 7.20 настоящего Технического задания;
- исполнительные геодезические схемы в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.18 и 7.20 настоящего Технического задания;
- исполнительные схемы и профили участков сетей инженерно-технического обеспечения, аксонометрические схемы в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.18 и 7.20 настоящего Технического задания;
- акты испытания и опробования технических устройств, систем инженерно-технического обеспечения в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.18 и 7.20 настоящего Технического задания;
- результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.18 и 7.20 настоящего Технического задания;
- документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов, изделий (сертификаты, технические паспорта, протоколы испытаний и другие документы, удостоверяющие качество, безопасность и свойства материалов, конструкций и изделий, примененных при производстве работ) в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.18 и 7.20 настоящего Технического задания;
- паспорта, сертификаты на примененные материалы и оборудование в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.18 и 7.20 настоящего Технического задания;
- технические свидетельства для фасадных систем в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.18 и 7.20 настоящего Технического задания;
- программа комплексных испытаний, утвержденная техническим заказчиком в соответствии с актом, указанным в пункте 7.20 настоящего Технического задания;
- программа пусконаладочных работ на инженерные сети в соответствии с актом, указанным в пункте 7.20 настоящего Технического задания;
- документы, подтверждающие квалификацию работников (сварщики, электромонтажники, слесари т.д.) в соответствии с актом, указанным в пункте 7.17 настоящего Технического задания;

2.24.1 Исполнительные схемы и чертежи, должны соответствовать шифру и названию актов скрытых работ и содержать виды работ и объёмы, быть привязаны к номеру позиции акта выполненных работ, а также прорисована графическая часть выполненного объёма и выполнен расчёт объёмов (должны быть указаны размеры, высотные отметки и др. обозначения для проверки объёмов (площадей) и т.п. выполненных работ).

2.24.2 На исполнительных схемах и чертежах должен быть проставлен штамп (надпись) "Исполнительная схема" или "Исполнительный чертёж". В угловом штампе основной надписи указывается исполнитель (инженер ПТО) и проверивший его со стороны Подрядчика, в случае отклонения от проекта "Согласованно с авторским надзором".

2.24.3 Вся исполнительная документация помимо бумажного носителя передаётся Заказчику в электронном виде, в формате PDF (все документы), DWG (Исполнительные чертежи и схемы).

2.24.4 Перечень исполнительной документации является исчерпывающим, но подлежит корректировке, с учётом выполненных работ, в соответствии с Приложением 2 "Проектная документация", Приложением 3 "Сметная документация" к настоящему Техническому заданию.

3 Состав работ

3.1 В рамках выполнения работ, предусмотренных настоящим Техническим заданием, Подрядчиком осуществляются:

- разработка и передача Заказчику проекта производства работ и графика производства работ по объекту;
- выполнение работ по капитальному ремонту в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом и настоящим Техническим заданием, а также в соответствии с Приложением 2 "Проектная документация", Приложением 3 "Сметная документация" к настоящему Техническому заданию и требованиями актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания;
- ведение журнала учета выполненных работ.

4 Объем и сроки гарантий качества

4.1 Гарантия качества выполненных работ, в том числе на используемые в работе материалы Подрядчика, должна предоставляться в полном объеме с соблюдением технологии производства, действующих норм и правил.

4.2 Гарантия качества на выполненные работы предоставляется в полном объеме и составляет 24 (двадцать четыре) месяца с даты подписания сторонами электронного структурированного Документа о приемке в полном объеме.

4.3 Гарантийный срок на установленное оборудование должен соответствовать гарантии производителя, но не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания сторонами электронного структурированного Документа о приемке.

5 Требования к безопасности выполнения работ

5.1 При выполнении работ Подрядчик несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации (в том числе трудового законодательства, законодательства в части обеспечения техники безопасности, электро- и пожарной безопасности и пр.) в отношении сотрудников, выполняющих работы. Подрядчик обязан разработать инструкции по технике безопасности по всем видам выполняемых работ и обучить всех сотрудников безопасным методам ведения работ, а также проводить инструктажи по технике безопасности при проведении ремонтных работ и производственной санитарии.

5.2 Подрядчик несет полную ответственность за безопасность выполняемых работ и отвечает за все риски, связанные с выполнением работ. Ответственность за несчастные случаи, произошедшие с работниками в процессе выполнения работ, возлагается на Подрядчика.

5.3 При выполнении работ используемое оборудование и материалы не должны допускать возможности нанесения вреда здоровью третьим лицам и нанесения ущерба окружающей среде.

5.4 Применяемые технологии и методы производства работ должны соответствовать настоящему Техническому заданию и требованиям актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания.

5.5 После передачи объекта в работу Подрядчик обеспечивает сохранность и пожарную безопасность объекта, а также несет ответственность в случае причинения ущерба имуществу третьих лиц при выполнении работ до момента сдачи помещения Заказчику.

5.6 При возникновении аварийной ситуации на объекте, возникшей по вине Подрядчика, устранение аварийной ситуации, восстановительные и ремонтные работы осуществляются Подрядчиком своими силами и (или) за свой счет.

5.7 При выполнении работ на высоте необходимо руководствоваться требованиями безопасности в соответствии с актами, указанными в пунктах 7.21 настоящего Технического задания.

5.8 Для исключения травматизма территория проведения работ должна иметь ограждения, обеспечивающие безопасность третьих лиц, иметь соответствующие предупреждающие знаки. Рабочие места в вечернее время должны быть освещены.

5.9 В местах выполнения работ Подрядчик должен обеспечить размещение информационных щитов с указанием вида работ, наименования Заказчика, Подрядчика и его субподрядчиков (в случае наличия договоров субподряда), сроков начала и окончания работ, начала и окончания временного ограничения или временного прекращения движения транспортных средств (в случае такого ограничения или прекращения), фамилий, имен, отчеств должностных лиц, ответственных за выполнение работ, номеров их рабочих телефонов.

6 Требования к используемым материалам и оборудованию

6.1 Применяемые (используемые) при выполнении работ материалы по качеству и потребительским свойствам должны соответствовать сертификатам, свидетельствам и паспортам качества изготовителей, а также должны быть разрешены к использованию на территории Российской Федерации.

6.2 Все расходные материалы и инструменты, необходимые для выполнения работ, должны быть экологически безопасными, безвредными для жизни и здоровья людей.

6.3 Используемое оборудование должно соответствовать требованиям пожарной безопасности, промышленной безопасности, охраны труда, техники безопасности и электробезопасности, указанным в пунктах 7.1, 7.5, 7.8, 7.14 настоящего Технического задания.

6.4 Применяемые строительные материалы, комплектующие, устанавливаемое оборудование (а также их отдельные части и компоненты) должны быть новыми (не бывшими в употреблении или эксплуатации). После завершения работ Подрядчик обязан передать Заказчику документацию на установленное оборудование.

6.5 Все оборудование и инструменты, необходимые для оказания услуг, предоставляются Подрядчиком своими силами и за свой счет.

7 Перечень нормативных правовых и нормативных технических актов

7.1 Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности".

7.2 Федеральный закон от 24.06.1998 N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления".

7.3 Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

7.4 Федеральный закон от 18.07.2006 N 109-ФЗ "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

7.5 Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

7.6 Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".

7.7 Постановление Правительства РФ от 21.06.2010 N 468 "О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства".

7.8 Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".

7.9 Закон г. Москвы от 12.07.2002 N 42 "О соблюдении покоя граждан и тишины в городе Москве".

7.10 Постановление Правительства Москвы от 19.05.2015 N 284-ПП "Об утверждении порядка оформления ордеров (разрешений) на проведение земляных работ, установку временных ограждений, размещение временных объектов в городе Москве".

7.11 Постановление Правительства Москвы от 19.05.2015 N 299-ПП "Об утверждении Правил проведения земляных работ, установки временных ограждений, размещения временных объектов в городе Москве".

7.12 Постановление Правительства Москвы от 26.08.2020 N 1386-ПП "Об утверждении Порядка обращения с отходами строительства и сноса в городе Москве".

7.13 "ГОСТ 12.1.005-88. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны" (утв. и введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 29.09.1988 N 3388).

7.14 "ГОСТ 12.1.004-91. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования" (утв. Постановлением Госстандарта СССР от 14.06.1991 N 875).

7.15 "СП 11-110-99. Авторский надзор за строительством зданий и сооружений" (одобрен Постановлением Госстроя РФ от 10.06.1999 N 44).

7.16 Постановление Госкомстата РФ от 11.11.1999 N 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ".

7.17 Постановление Госгортехнадзора России от 30.10.1998 N 63 "Об утверждении Правил аттестации сварщиков и специалистов сварочного производства".

7.18 Приказ Минстроя России от 16.05.2023 N 344/пр "Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства".

7.19 Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.07.2007 N 477 "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств

индивидуальной защиты работникам, занятым на строительных, строительномонтажных и ремонтно-строительных работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением".

7.20 "СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004" (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 24.12.2019 N 861/пр).

7.21 Приказ Минтруда России от 16.11.2020 N 782н "Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте".

7.22 "СП 68.13330.2017. Свод правил. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 3.01.04-87" (утв. Приказом Минстроя России от 27.07.2017 N 1033/пр).

7.23 Приказ Минстроя России от 02.12.2022 N 1026/пр "Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства".

Перечень объектов закупки

1. Выполнение работ по капитальному ремонту объекта капитального строительства коммунально-складского назначения			
Характеристики	Объем (единица измерения)	Адрес	Срок
Вид работ: Выполнение работ по капитальному ремонту объекта капитального строительства коммунально-складского назначения. Состав технической документации: Сметная документация.	1 (Условная единица)	Город Москва; Район Ростокино, проезд Кадомцева, 23-25.	с момента заключения Контракта по 31.12.2024

Сметная документация

(Внешний файл)

Информация об электронных подписях

Дата подписания	23.12.2024 13:39:02
Владелец	ООО "КОМПЛЕКС ИНЖИНИРИНГ"
Подписант	
Выдан	CN=Федеральная налоговая служба, О=Федеральная налоговая служба, STREET="ул. Неглинная, д. 23", L=г. Москва, S=77 Москва, C=RU, OGRN=1047707030513, E=uc@tax.gov.ru, OID.1.2.643.100.4=7707329152
Срок действия	с 18.10.2024 по 18.01.2026
Отпечаток	C5DC3CD49F56218706516F6DAB8112DA4E8F6D04

Дата подписания	23.12.2024 13:44:41
Владелец	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА РОСТОКИНО"
Подписант	Трусов Александр Владиславович
Выдан	CN=Федеральное казначейство, О=Казначейство России, C=RU, L=г. Москва, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", OID.1.2.643.100.1=1047797019830, OID.1.2.643.100.4=7710568760, S=77 Москва, E=uc_fk@roskazna.ru
Срок действия	с 12.12.2024 по 07.03.2026
Отпечаток	2B03D5F6EF8B8A96F7C637771975A7F995A82EB2